

22/12/2011  
8175

- C. L. M. M. M.  
- P. L. M. M. M.  
- R. M. M.

15/12/11  
A. M. M.

De 10-11  
20/12/11  
JTC

<b>SIADAP 1</b>						
<b>MUNICÍPIO DE MANGUALDE</b>						
Divisão do Ambiente e Serviços Urbanos - DASU						
<b>Missão: GESTÃO DAS INFRA-ESTRUTURAS DE SANEAMENTO E AMBIENTE DO CONCELHO DE MANGUALDE</b>						
<b>OBJECTIVOS ESTRATÉGICOS:</b>						
OE 1 EFICIÊNCIA: Promover a constante melhoria dos serviços tendo em vista uma optimização de meios, recursos humanos e materiais, garantindo a articulação das diferentes áreas para melhor satisfazer as necessidades dos munícipes						
OE 2 EFICÁCIA: Aumentar a rede de parcerias com as empresas intermunicipais ou organizações locais, regionais e nacionais que tenham objectivos de sensibilização em áreas chave como os resíduos, água, energia, educação, qualificação e formação profissional						
OE 3 QUALIDADE: Assegurar a transparência dos processos e dos resultados, através da afirmação de uma administração aberta, directa, moderna e participativa						
OE 4 EFICIÊNCIA: Simplificar os procedimentos dos resultados municipais						
Objectivos operacionais 2012	Final do ano 2011	Meta: Final do ano 2012	Concretização			Desvios
			Resultado	Classificação		
				Superou	Atingiu	

**EFICÁCIA**

OBJECTIVO	Indicador de medida	100%	Peso	Tempo de implementação do aplicação informática da ERSAR	Final de Maio				
Implementar a avaliação da qualidade dos serviços de águas e resíduos prestados aos utilizadores	100%								
	Critério de superação				Final de Março				
	Fonte de verificação			Aplicação informática					

**QUALIDADE**

OBJECTIVO	Indicador de medida	100%	Peso	Nº de incumprimentos microbiológicos registados no PQQA em beta	20				
Melhorar a qualidade da água destinada ao consumo humano	100%				15				
	Critério de superação								
	Fonte de verificação			Resultados das análises efectuadas pelo CESAB					

**EFICIÊNCIA**

OBJECTIVO	Indicador de medida	100%	Peso	Nº de lugares cadastrados	3 lugares				
Cadastrar as infraestruturas de saneamento básico	100%				5 lugares				
	Critério de superação								
	Fonte de verificação			Aplicação informática IntraSIG					

Justificação para os desvios...  
 Identificação da fórmula utilizada

O cálculo da classificação obtida em cada indicador é obtido de forma distinta entre os indicadores de incremento positivo e os indicadores de incremento negativo. No caso dos indicadores de incremento positivo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido [(resultado-Meta n)/Meta]. No caso dos indicadores de incremento negativo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido [(Meta n-resultado)/Meta].

O resultado obtido em cada parâmetro é apurado por uma média ponderada da classificação obtida em cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, utilizando como ponderadores o peso de cada um dos indicadores conjugado com o peso do objectivo que incorporam.

**Meios disponíveis**

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20			
Dirigentes - Direcção Intermédia e Chefes de equipa	16	16		
Técnico Superior	12	12		
Coordenador Técnico	9			
Assistente Técnico	8	8		
Encarregado geral operacional	7	7		
Encarregado operacional	6	6		
Assistente Operacional	5	190		
<b>TOTAL</b>		<b>239</b>		

Parâmetros	Eficácia	Eficiência	Qualidade
	Ponderação	Ponderação	Ponderação
	25%	25%	50%

PROTÓCOLO Nº 1003  
 da SECÇÃO DE SERVIÇOS DE SANEAMENTO E AMB.  
 Pref. DASU  
 Data 29/12/2011