

Câmara Municipal de Mangualde
Divisão de Informação Geográfica e Planeamento Urbano – DIGPU

Missão: Garantir o ordenamento do território com qualidade no concelho de Mangualde

Objectivos estratégicos (OE):

OE 1 – EFICIÊNCIA – Promover a constante melhoria dos serviços tendo em vista uma optimização de meios, recursos humanos e materiais garantindo a articulação das diferentes áreas para melhor satisfazer as necessidades dos municípios;

OE 2 – EFICÁCIA – Aumentar a rede de parcerias com as empresas intermunicipais ou organizações locais, regionais e nacionais que tenham objectivos de sensibilização em áreas chave como os resíduos, água, energia, educação, qualificação e formação profissional;

OE 3 – QUALIDADE - Assegurar a transparência dos processos e dos resultados, através da afirmação de uma administração aberta, directa, moderna e participativa;

OE 4 – EFICIÊNCIA – Simplificar os procedimentos dos serviços municipais.

Objectivos operacionais	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Concretização			Desvios
			Resultado	Classificação		
				Superou	Atingiu	

EFICÁCIA - 20%

OB	Ponderação de 100%	Ind - 1	Ind - 2	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Resultado	Superou	Atingiu	Não atingiu	Desvios
Reduzir a necessidade de implementação de medidas tutelares de carácter punitivo	Peso 60%	Ind - 1	número de acções de fiscalização de carácter preventivo a obras sujeitas ou não a controlo prévio		180					
					SUP ≥ 220					
	Peso 40%	Ind - 2	número de acções de fiscalização de carácter preventivo com registo das acções sequenciais (visita com ausência de irregularidades ou, havendo manutenção das irregularidades, registo da participação da infração – contra-ordenação, embargo e verificação da obediência às medidas de tutela adoptadas)		160					
					SUP ≥ 220					

EFICIÊNCIA - 40%

OB	Ponderação de 100%	Ind - 1	Ind - 2	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Resultado	Superou	Atingiu	Não atingiu	Desvios
Sistematizar procedimentos	Peso 100%	Ind - 1	Elaboração de manual de procedimentos de gestão urbanística		Concluído até ao fim do mês de Outubro					
					Sup. Se disponibilizar online modelos de requerimentos com indicação dos elementos instrutórios					

QUALIDADE - 40%

OB	Ponderação de 100%	Ind - 1	Ind - 2	Meta Ano n-1	Meta Ano n	Resultado	Superou	Atingiu	Não atingiu	Desvios
Melhorar funcionalmente a unidade orgânica	Peso 100%	Ind - 1	número de reuniões periódicas realizadas e registadas		8					
					SUP ≥ 8					

Justificação para os desvios...

Explicação da fórmula utilizada

Meios disponíveis

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direcção superior	20			
Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa	16	16		
Técnico Superior	12	48		
Coordenador Técnico	9	9		
Fiscal Municipal	8	16		
Assistente Técnico	8	56		
Encarregado geral operacional	7			
Encarregado operacional	6			
Assistente Operacional	5	15		
TOTAL		160	0	

Orçamento (M€)	Estimado	Realizado	Desvio
Funcionamento			
PIDDAC			

Parâmetros	Eficácia	Eficiência	Qualidade
	Ponderação	Ponderação	Ponderação
	30,00%	40,00%	30,00%

Fontes de verificação

- 1 – Registo de acções de fiscalização preventiva / registo do seguimento do processo
- 2 – Manual de procedimentos elaborado / disponibilização online dos modelos de requerimentos
- 3 – Registo em acta das reuniões

30-11-10
Dit
Ararado
- C. A. A. H. H.
- P. A. T. H. H.
S. H.