

Approved.

16.01.17

SIADAP 1 - 2017

Última actualização: (2017 /01/10)

Câmara:Câmara Municipal de Mangualde

Divisão: DGOPIUEP - Divisão de Gestão de Obras Públicas, Particulares, Urbanismo e Equipamentos Públicos

Missão: Gerir as existências e novas implementações ao nível das infraestruturas viárias, de saneamento e ambiente e dos equipamentos públicos; Garantir o ordenamento do território com qualidade no concelho.

Objectivos estratégicos (OE):

OE 1 - EFICÁCIA - Aumentar a rede de parcerias com as empresas intermunicipais ou organizações locais, regionais e nacionais que tenham objetivos de sensibilização em áreas chave como os resíduos, água, energia, educação, qualificação e formação profissional.

OE 2 - EFICIÊNCIA - Promover a constante melhoria dos serviços tendo em vista uma otimização de meios, recursos humanos e materiais garantindo a articulação das diferentes áreas para melhor satisfazer as necessidades dos Municípios.

OE 3 - QUALIDADE - Assegurar a transparência dos processos e dos resultados, através da afirmação de uma administração aberta, direta, moderna e participativa.

OE 4 - EFICIÊNCIA - Simplificar os procedimentos dos serviços municipais.

| Objectivos operacionais | Meta Ano n-1 | Meta Ano n | Resultado | Concretização | | | Desvios |
|--|--------------|--|------------|-----------------|---------|-------------|---------|
| | | | | Classificação | | | |
| | | | | Superou | Atingiu | Não atingiu | |
| EFICÁCIA | | | | | | | |
| OB | | Ponderação | | | | | |
| Monitorizar o grau de cumprimento das atividades da divisão. | | Ind: Número de monitorizações efetuadas | 40% | 3 | | | |
| | | Peso: 100% | | SUP. 4 | | | |
| EFICIÊNCIA | | | | | | | |
| OB | | Ponderação | | | | | |
| Melhorar os tempos médios de resposta | | Ind : Número de atividades auditadas | 30% | 48 | | | |
| | | Peso: 100% | | SUP. 60 | | | |
| QUALIDADE | | | | | | | |
| OB | | Ponderação | | | | | |
| Assegurar o cumprimento dos prazos estipulados em cada procedimento | | Ind : Percentagem de prazos cumpridos | 30% | 80% | | | |
| | | Peso: 100% | | SUP. 90% | | | |

Justificação para os desvios ...

Explicação da fórmula utilizada: O cálculo da classificação obtida em cada indicador é obtido de forma distinta entre os indicadores de incremento positivo e os indicadores de incremento negativo. No caso dos indicadores de incremento positivo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido [(Resultado-Meta)/Meta]. No caso dos indicadores de incremento negativo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido [(Meta-Resultado)/Meta]. O resultado obtido em cada parâmetro é apurado por uma média ponderada da classificação obtida em cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, utilizando como ponderadores o peso de cada um dos indicadores conjugado com o peso do objetivo que incorporam.

Meios disponíveis

| Recursos Humanos | Pontuação | Planeados | Executados | Desvio |
|---|-----------|-----------|------------|--------|
| Dirigentes - Direcção superior | | | | |
| Dirigentes - Direcção intermédia e Chefes de equipa | | | | |
| Técnico Superior | | | | |
| Coordenador Técnico | | | | |
| Assistente Técnico | | | | |
| Encarregado geral operacional | | | | |
| Encarregado operacional | | | | |
| Assistente Operacional | | | | |
| TOTAL | | | | |

Fontes de verificação

Obj. Eficácia: Relatórios
Obj. Eficiência: Relatórios
Obj. Qualidade: Relatórios

| Ponderação | Ponderação | Ponderação |
|------------|------------|------------|
| 40% | 30% | 30% |