

Câmara: Câmara Municipal de Mangualde

Serviços Divisão Administrativa

Missão: Contribuir para a gestão de Recursos Humanos nas suas diversas fases e vertentes ; Prestar apoio aos Órgãos Autárquicos e assegurar a gestão corrente da documentação interna, entrada e expedida da Câmara Municipal

Objetivos estratégicos do Município de Mangualde (OE):

Assegurar o equilíbrio económico e financeiro do Município, promovendo a introdução de mecanismos de exigência, rigor e racionalidade na gestão do Município através da promoção da sustentabilidade e solidez financeira e do respeito pelos princípios de eficácia, eficiência e economia.

Fomentar a formação e valorização profissional e humana dos colaboradores do Município e operacionalizar atempadamente todos os atos de valorização remuneratória dos trabalhadores municipais.

Garantir e aprofundar a gestão orientada para os cidadãos. É propósito do Município superar as necessidades e os anseios dos cidadãos, simplificando a vida às pessoas, às organizações e agentes económicos. Para tal, pretende o Município investir na modernização dos serviços municipais, nas suas vertentes humana, organizacional e tecnológica.

Incrementar a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida dos munícipes, particularmente os que se encontram em situação de maior risco e vulnerabilidade, tendo como principal finalidade, a elevação dos níveis de qualidade no desenvolvimento integrado de políticas de educação, de cultura e formação, de ação social e de desporto ao serviço da totalidade dos cidadãos. Pretende-se, igualmente, fomentar uma imagem de Mangualde, enquanto Município de referência no contexto cultural da região.

Desenvolver as políticas estratégicas do território, adotando políticas de ordenamento, planeamento e gestão territoriais integradas, na vertente das infraestruturas, do ambiente, do planeamento e da gestão urbanística. O território do Município de Mangualde deve constituir-se como fator de competitividade, atraindo empresas com capacidade de geração de emprego e riqueza, bem como pessoas e famílias.

Posicionar Mangualde como território de excelência ambiental, construindo e afirmando através de uma combinação criteriosa e coerente de ações que promovam a qualidade ambiental como valor central da atratividade económica e social da região. Pretende-se igualmente, incrementar a eficiência energética e hídrica, bem como fomentar a valorização do capital natural.

Objetivos operacionais	Meta Ano	Meta Ano	Resultado	Concretização			Desvios
				Superou	Atingiu	Não atingiu	
EFICÁCIA							
OB Assegurar a concretização de Planos de Formação de acordo com as necessidades identificadas no diagnóstico anual, junto das entidades formadoras. Ind: Percentagem de trabalhadores que frequentarem formação Peso: 100%	Ponderação de	35%	Meta: Garantir que pelo menos 50% dos trabalhadores frequentem 2 ações de formação, relacionadas com a sua área de atuação Sup. Garantir que pelo menos 80% dos trabalhadores frequentem 2 ações de formação, relacionadas com a sua área de atuação				
EFICIÊNCIA							
OB Garantir que os procedimentos de valorização remuneratória dos trabalhadores, decorrentes da aplicação do SIADAP regular, sejam operacionalizados atempadamente. Ind: Prazo Peso: 100%	Ponderação de	30%	Meta- Processamento até 30 dias úteis após a conclusão definitiva do processo. Sup. Processamento até 22 dias úteis após a conclusão definitiva do processo				
QUALIDADE							
OB Assegurar a realização de reuniões globais e/ou setoriais com as equipas/para enquadramento e melhoria das atividades desenvolvidas; apresentação de iniciativas e partilha de experiências; tendências e garantir a qualidade, eficiência e eficácia dos serviços. Ind: Data de processamento das valorizações remuneratórias Peso: 100%	Ponderação de	35%	Meta: reuniões globais e/ou setoriais bimestrais. Sup: reuniões globais e/ou setoriais mensais.				

Justificação para os desvios

Explicitação da fórmula utilizada: O cálculo da classificação obtida em cada indicador é obtido de forma distinta entre os indicadores de incremento positivo e os indicadores de incremento negativo. No caso dos indicadores de incremento positivo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido [(Resultado- Meta n)/meta]. No caso dos indicadores de incremento negativo a classificação obtida é dada pela soma aritmética entre a realização plena (100%) e o desvio ocorrido [(Meta n-resultado)/Meta].
 O resultado obtido em cada parâmetro é apurado por uma média ponderada da classificação obtida em cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, utilizando como ponderadores o peso de cada um dos indicadores conjugado com o peso do objetivo que incorporam.

Meios disponíveis

Recursos Humanos	Pontuação	Planeados	Executados	Desvio
Dirigentes - Direção superior	20	0		
Dirigentes - Direção Intermédia e Chefes de equipa	16	16		
Técnico Superior	12	48		
Coordenador Técnico	9	9		
Assistente Técnico	8	48		
Encarregado geral operacional	7	0		
Encarregado operacional	6	0		
Assistente Operacional	5	0		
TOTAL		121	0	

Parâmetros

Fontes de verificação

- Obj. Eficácia: Certificados de presença
- Obj. Eficiência: Folha do processamento de remunerações
- Obj. Qualidade: Relatório das reuniões

	Eficácia	Eficiência	Qualidade
Ponderação	35%	35%	30%

Despacho:

O Presidente da Câmara