

## 7 - Formulário de Candidatura a Apoio a cedência de Equipamentos

Entidade Requisitante | \_\_\_\_\_

Instalação Desportiva | \_\_\_\_\_

(Ex: Estádio Municipal, Piscinas Municipais, Pavilhão Municipal, etc.)

Equipamento Desportivo | \_\_\_\_\_

(Ex: Campo Futebol 11, Sala Atividade Física, Pista para natação, Pista de atletismo, etc.)

Cedência Regular/Anual  Época 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Dia	Horas	Escalação	Modalidade	Treino / Competição
2 <sup>a</sup> – Feira				
3 <sup>a</sup> – Feira				
4 <sup>a</sup> – Feira				
5 <sup>a</sup> – Feira				
6 <sup>a</sup> – Feira				
Sábado				
Domingo				

Nota: A Cedência Regular/Anual obriga a uma planificação mensal, entregue com pelo menos 8 dias úteis de antecedência.

Cedência Pontual  \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ das \_\_\_\_H:\_\_\_\_M às \_\_\_\_H:\_\_\_\_M

Observações | \_\_\_\_\_

Nome do Responsável | N<sup>o</sup> de Telemóvel  
\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/20\_\_

(Assinatura legível do Presidente da Direção e Carimbo)